



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per gli Affari Internazionali
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e ministeriali per il sviluppo e la coesione locale

INIZIATIVE PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

P.ZZA DON GIUSTINO RUSSOLILLO

84045 ALTAVILLA SILENTINA (SA)

Tel./Fax. 0828 - 982029

e-mail saic83300p@istruzione.it saic83300p@pec.istruzione.it

Codice fiscale n. 91027300655

codice meccanografico SAIC83300P

Prot. n. 1353 /C12

ALTAVILLA SILENTINA, 24 marzo 2016

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

TRA

l'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di Altavilla Silentina rappresentato legalmente dalla dott.ssa Carmela Maria VERRELLI, dirigente scolastico pro-tempore, nata a [REDACTED] il 23/02/1970 e domiciliata, per la sua carica, presso il l'Istituto Comprensivo di Altavilla Silentina,

E

Cognome e Nome	FALIVENE SANDRO
Luogo e data di nascita	[REDACTED] 16/05/1977
Residenza	[REDACTED]
Indirizzo	[REDACTED]
Codice Fiscale	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]

PREMESSO che l'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di Altavilla Silentina, a seguito della Circolare prot. n. AOODGEFID/9035 del 13/07/2015 della Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Ufficio IV del Ministero della Pubblica Istruzione, ha provveduto ad inserire al sistema informativo il Piano Integrato d'Istituto e che lo stesso è stato valutato positivamente, con conseguente autorizzazione per una somma pari a € 18.500,00 e con il codice 10.8.1.A1-FESR PON - CA - 2015 - 492;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n.16 del 12/02/2016 con cui sono stati approvati i criteri generali per l'individuazione degli operatori da impegnare nei progetti;

Vista la determina per il reclutamento di esperti esterni prot.n.690/C12 del 17/02/2016;

Richiamato il "Bando di selezione" prot. 692 C/12 – PON del 17/02/2016 relativo all'individuazione di un esperto Progettista;

Vista la graduatoria definitiva pubblicata con dispositivo Prot. n.1270 C/14 del 21/03/2016, da cui risulta che il Sig. SANDRO FALIVENE, in base alla documentazione acquisita agli atti, è stato individuato quale esperto Progettista per la realizzazione, l'ampliamento, l'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera, di cui le premesse costituiscono parte integrante, con svolgimento delle attività a partire dalla data odierna e secondo le modalità di seguito esplicitate:

art. 1 – Il Sig. SANDRO FALIVENE, individuato quale esperto PROGETTISTA si impegna a:

- provvedere alla progettazione di quanto richiesto inizialmente da questa istituzione e alle sue eventuali variazioni;
- gestire la piattaforma web dei PON FESR 2014-2020;
- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- provvedere alla compilazione/modifica on-line della matrice acquisti;
- compilare un piano di acquisti dettagliato, secondo le indicazioni generali inserite nel Piano FESR, attraverso la pubblicazione di RDO sulla piattaforma MEPA, nel caso in cui i beni presenti nella convenzione Consip risultino non idonei per caratteristiche qualitative e quantitative a quelli richiesti dalla scuola con uno specifico progetto didattico educativo;
- provvedere alla verifica delle esigenze ed alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara di appalto e la predisposizione del prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- collaborare con il DS e DSGA anche per eventuali problematiche post gara con gli Operatori Economici partecipanti;
- collaborare con il Dirigente scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta.

art. 2 -Le attività si svolgeranno secondo un calendario che il Dirigente Scolastico concorderà con la ditta fornitrice e con lo stesso progettista, al fine di assicurare la migliore riuscita delle attività previste.

art. 3 –L'Istituto Comprensivo di Altavilla Silentina, a fronte dell'attività effettivamente prestata dal Sig. SANDRO FALIVENE, si impegna a corrispondere un compenso complessivo lordo di € 370,00 (trecentosettanta/00).

L'attività sarà retribuita ad ore, il cui numero dovrà essere indicato da atti di verbale, contestualmente alle attività svolte.

art.4- L'importo di cui sopra rappresenta la spesa massima finanziata per tale impegno per cui è da ritenersi al lordo dell'IVA o dell'IRAP, delle ritenute fiscali e di ogni altro onere. Esso verrà corrisposto, a prestazione avvenuta, entro 30 giorni dalla data di accreditamento dei relativi Fondi Europei di Sviluppo Regionale, previa presentazione del registro delle firme da cui risulti l'effettivo impegno orario.

art.5– Il presente incarico non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Le attività svolte presso l'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di Altavilla Silentina sono già coperte da assicurazione contro infortuni e responsabilità civile in base alla polizza stipulata con la compagnia assicuratrice "Benacquista Assicurazioni". Il sig. SANDRO FALIVENE provvede in proprio ad eventuali ulteriori coperture assicurative.

art.6– L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti punti 1 e 2.

art.7 -In caso di urgenza, e per motivi che di fatto non rendono possibile la prestazione, è consentito al Dirigente Scolastico la sospensione dell'attività.

art.8 -Ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo 196/2003, l'amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto e, comunque, in applicazione della predetta legge e di tutte le norme vigenti in materia.

L'esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della D.L.vo 196/2003 (codice Privacy).

art.9 - Sono a carico del sig. SANDRO FALIVENE tutte le spese, comprese quelle fiscali, eventualmente dovute secondo le leggi vigenti.

art.10 - di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

Il presente incarico, firmato dal sig. SANDRO FALIVENE per accettazione, costituisce anche autorizzazione all'assolvimento dei compiti affidati.

Per accettazione
SANDRO FALIVENE



Il Dirigente Scolastico
dott.^{ssa} Carmela Maria VERRELLI

